

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі

«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
республикалық мамандандырылған
музыкалық орта мектеп-интернаты»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

Республиканское государственное
учреждение «Республиканская
средняя специализированная
музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»

Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҚ

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

01.04.2021

дата

Алматы қ.

№ 24

г. Алматы

Утверждаю:

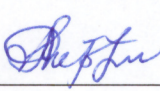
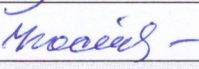
Директор

РГУ «Республиканская средняя
специализированная музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»
Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

Абдрашев Б.Т.

«01» 04 2021 г.

Юрист

Разработал:	Болсамбеков Н.А.		
Согласовано:			
Представитель руководства по качеству менеджмента		Мусрепова М.С.	
Председатель Общественного совета по противодействию коррупции		Кошкарбаева А.Р.	
Инспектор отдела кадров		Касенова Р.С.	
Ответственное лицо	Подпись	ФИО	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	3
3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ	3
4. ПРАВА	4
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	5
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая должностная инструкция является внутренним документом, определяющим функциональные обязанности, права и ответственность юриста РГУ «Республиканская средняя специализированная музыкальная школа-интернат для одаренных детей имени Куляш Байсеитовой» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Школа).

2. Юрист назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Школы. Юрист подчиняется непосредственно директору Школы.

3. В работе юрист руководствуется:

- 1) нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, приказами и инструкциями вышестоящих органов;
- 2) стандартами в сфере менеджмента качества деятельности, системы менеджмента противодействия коррупции и другими системами, внедренными в Школе;
- 3) Уставом Школы и другими внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность Школы;
- 4) настоящей должностной инструкцией.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. На должность юриста назначается лицо с высшим юридическим образованием и стажем работы по специальности не менее 5 лет, не имеющее судимости за совершение уголовных преступлений;

2. Юрист должен знать:

- 1) Конституцию Республики Казахстан,
- 2) трудовое, гражданское, в том числе процессуальное, административное, финансовое право Республики Казахстан,
- 3) Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О противодействии коррупции» и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;
- 4) правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

4. Юрист должен обладать профессионализмом, быть выдержанным, ответственным, принципиальным в отстаивании интересов Школы, уметь работать в команде.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Юрист выполняет следующие должностные обязанности:

1. По поручению директора Школы представляет интересы Школы в судах (по доверенности) по спорам с контрагентами и другими лицами, по трудовым спорам, в организациях любых форм собственности при рассмотрении правовых вопросов.

2. Проверяет соответствие законодательству проектов приказов, инструкций, положений и других документов Школы правового характера, принимает меры для изменения или отмены несоответствующих законодательству документов.

Должностная инструкция	Юрист
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 3 из 6

3. Визирует проекты документов.
4. По поручению директора Школы готовит и направляет претензии контрагентам, ответы на претензии к Школе, проекты решений об удовлетворении прошений или об отказе в таковых.
5. В процессе участия в судебных спорах с целью защиты интересов Школы принимает меры по соблюдению досудебного урегулирования споров. Подготавливает иски и заявления и передает их в суды.
6. При необходимости принимает участие в разработке изменений в учредительные документы Школы, проектов иных правовых документов Школы.
7. В рамках компетенции консультирует администрацию и Директора Школы по вопросам действующего законодательства Республики Казахстан.
8. Выполняет иные поручения Директора Школы.

4. ПРАВА

Юрист имеет право:

1. Требовать от Школы создания нормальных условий для исполнения своих служебных обязанностей.
2. Принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции.
3. Получать сведения о решениях администрации и Директора Школы, касающихся его деятельности, а также необходимых для выполнения им должностных обязанностей.
4. Представлять интересы Школы в установленном порядке.
5. По рабочим вопросам контактировать с администрацией и сотрудниками Школы.
6. Подписывать документы в пределах своей компетенции.
7. Обращаться к специалистам по вопросам, выходящим за пределы компетенции юриста.
8. Направлять предложения в адрес руководства Школы, которые относятся к деятельности Школы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Юрист несёт ответственность:

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией – в соответствии с действующим трудовым законодательством.
2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Республики Казахстан.
3. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в школе, за причинение материального ущерба работодателю - в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Должностная инструкция	Юрист
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 4 из 6

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер регистрации	Дата регистрации	Изменения	Подпись
1	2	3	4

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О лица, ознакомленного с документом	Должность	Подпись	Дата
1	2	3	4	5

Должностная инструкция	Юрист
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 5 из 6
