

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі

«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
республикалық мамандандырылған
музыкалық орта мектеп-интернаты»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

**ЛАУАЗЫМДЫҚ
НҰСҚАУЛЫҚ**

01.04.2021

дата

Республиканское государственное
учреждение «Республиканская
средняя специализированная
музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»

Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

**ДОЛЖНОСТНАЯ
ИНСТРУКЦИЯ**

№ 25

Утверждаю:

Директор РГУ «Республиканская средняя
специализированная музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»
Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

Абдрашев Б.Т.
«01» 04 2021 г.

ЭТАЖНЫЙ ВАХТЕР

Разработал:			
Заведующий хозяйственного обслуживания	<u>Айкынбаева</u>	Айкынбаева Н.С.	
Согласовано:			
Заместитель директора по учебной работе	<u>Мусрепова</u>	Мусрепова М.С.	
Председатель Общественного совета по противодействию коррупции	<u>Кошкарбаева</u>	Кошкарбаева А.Р.	
Инспектор по кадровым вопросам	<u>Касенова</u>	Касенова Р.С.	
Юрист	<u>Болсамбеков</u>	Болсамбеков Н.А.	
Должность	Подпись	ФИО	Дата

Должностная инструкция	Этажный вахтер	
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»		Стр. 1 из 6

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	3
3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.....	4
4. ПРАВА.....	4
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	5
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Трудового кодекса РК № 414-V ЗРК.
2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность этажного вахтера Республиканского государственного учреждения «Республиканская средняя специализированная музыкальная школа-интернат для одаренных детей им. Куляш Байсеитовой», Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Школа).
3. Этажный вахтер относится к категории технических исполнителей, принимается на работу и увольняется приказом директора Школы с согласованием заведующего хозяйственного обслуживания.
4. Этажный вахтер в своей работе руководствуется:
 - 1) внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность Школы
 - 2) приказами и распоряжениями заведующего хозяйственного обслуживания;
 - 3) настоящей должностной инструкцией.
5. На время отсутствия этажного вахтера (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный распорядительным документом, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него обязанностей.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. Этажный вахтер принимается на работу без предъявления требований к образованию, опыту и стажу работы.
2. Этажный вахтер должен знать:
 - 1) Трудовой кодекс Республики Казахстан;
 - 2) Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;
 - 3) правилами и инструкциями по охране зданий и сооружений;
 - 4) основные режимы работы Школы;
 - 5) правила внутреннего трудового распорядка и другие нормативные акты Школы;
 - 6) правила и нормы охраны труда, техники безопасности;
 - 7) производственной санитарии и пожарной безопасности.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Этажный вахтер выполняет следующие должностные обязанности:

Строго соблюдает требования и правила нахождения на этаже учащихся, педагогов, учителей, посетителей, родителей и других лиц. Не допускает нахождения в верхней одежде, требует от учащихся сменную обувь;

Должностная инструкция	Этажный вахтер
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 3 из 6

Осуществляет контроль за классами и кабинетами во время самостоятельных занятий учащихся, не допускает пребывания в классах и этажах посторонних лиц;

Строго соблюдает питьевой режим, следит за исправностью диспенсеров, за наличием воды в них, а также одноразовых стаканов;

Осуществляет контроль за чистотой и порядком в туалетах и мусорных корзинах на этажах;

Осуществляет меры по экономии электроэнергии;

Соблюдает технику безопасности на рабочем месте: соблюдать правила по действиям при пожарах, землетрясениях и других чрезвычайных ситуациях, знать свои обязанности при ЧС, знать номера телефонов вызова экстренных служб ЧС и.т.д.;

Осуществляет контроль за состоянием и целостностью материальных ценностей, школьной мебели, оборудования и.т.д. на закрепленном этаже;

Обеспечивает сохранность забытых вещей;

Поддерживает порядок на своем рабочем месте;

В процессе работы принимает меры по предотвращению материального ущерба, а в случае допущения материального ущерба – немедленно сообщает об этом руководству;

Своевременно сообщает руководству обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности ему материальных ценностей и имущества;

Возмещает причиненный материальный ущерб полностью в порядке, установленным действующим законодательством РК.

4.ПРАВА

Этажный вахтер имеет право:

- 1) знакомиться с приказами и распоряжениями руководства, касающимися своей деятельности;
- 2) вносить предложения по совершенствованию своей работы;
- 3) требовать от руководства школы соблюдения своих прав и обязанностей, оказания содействия в выполняемой работе.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Этажный вахтер несет дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством РК за:

- 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией;
- 2) несоблюдение правил техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины и субординации;

Должностная инструкция	Этажный вахтер
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 4 из 6

3) невыполнение порученных заданий в установленный срок;

4) правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

2. Дисциплинарная, материальная и уголовная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер регистраци и	Дата регистрации	Изменения	Подпись
1	2	3	4

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

Должностная инструкция	Этажный вахтер
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 6 из 6