

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі

«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
республикалық мамандандырылған
музыкалық орта мектеп-интернаты»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

Республиканское государственное
учреждение «Республиканская
средняя специализированная
музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»

Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

ЛАУАЗЫМДЫҚ
НҰСҚАУЛЫҚ

ДОЛЖНОСТНАЯ
ИНСТРУКЦИЯ

1.03.2021 г.

дата

№ 7

Алматы қ.

г. Алматы

Утверждаю:

Директор

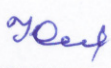
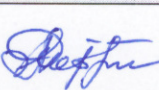
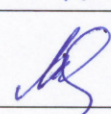
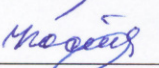
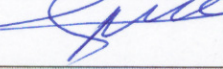
РГУ «Республиканская средняя
специализированная
музыкальная школа-интернат
для одаренных детей имени
Куляш Байсеитовой»

Министерства культуры и
спорта Республики Казахстан

Абдрашев Б.Т.

« 1 » 2021 г.

ПЕДАГОГ МУЗЫКАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Разработал:			
Заместитель директора по музыкальной работе		Юсупова С.О.	26.02.2021
Согласовано:			
Представитель руководства по качеству менеджмента		Мусрепова М.С.	26.02.2021
Председатель Общественного совета по противодействию коррупции		Кошкарбаева А.Р.	26.02.2021
Инспектор отдела кадров		Касенова Р.С.	26.02.2021
Юрист		Болсамбеков Н.А.	26.02.2021
Должность	Подпись	ФИО	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	3
3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ	5
4. ПРАВА	7
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	9

3. Педагог относится к категории педагогических работников.

4. Педагог назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Школы. Руководство деятельностью педагога осуществляет заместитель директора по музыкальной работе в соответствующем статусе.

5. Педагог в своей работе руководствуется:

- 1) нормативной документацией, включая статус законодательных и нормативно-правовых актов Республики Казахстан, типовыми учредными документами для специализированных организаций образования, приказами и инструкциями вышестоящих органов;
- 2) внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность Школы;
- 3) настоящим должностным инструкцией.

3. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. На должность педагога назначается лицо, имеющее высшее и (или) послесреднее педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую подготовку, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное педагогическое образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы:

- и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для «педагога-мастера» – 5 лет;
- и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы для «педагога-модератора» – не менее 2 лет, для «педагога-эксперта» – не менее 3 лет, «педагога-исследователя» – не менее 4 лет.

2. Требования к квалификации в определенном профессиональных компетенций:

- 1) «педагог» (без категорий);

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая должностная инструкция составлена в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РК на основе «Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338, с дополнениями и изменениями, внесенными приказом Министра образования и науки РК от 30 апреля 2020 года № 169.

2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность педагогов музыкального отделения (далее педагог) Республиканского государственного учреждения «Республиканская средняя специализированная музыкальная школа-интернат для одаренных детей им.Куляш Байсеитовой», Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Школа).

3. Педагог относится к категории педагогических работников.

4. Педагог назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора Школы. Руководство деятельностью педагогов осуществляет заместитель директора по музыкальной работе и заведующий отделением.

5. Педагог в своей работе руководствуется:

- 1) нормативной документацией, имеющей статус законодательных и нормативно-правовых актов Республики Казахстан, типовыми учебными планами для специализированных организаций образования, приказами и инструкциями вышестоящих органов;
- 2) внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность Школы;
- 3) настоящей должностной инструкцией.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. На должность педагога назначается лицо, имеющее высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное педагогическое образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы;

- и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для «педагога-мастера» – 5 лет;
- и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для «педагога-модератора» – не менее 2 лет, для «педагога-эксперта» – не менее 3 лет, «педагога-исследователя» – не менее 4 лет.

2. Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:

- 1) «педагог» (без категории):

Должностная инструкция	Педагог музыкального отделения
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 3 из 9

- должен уметь планировать и организовывать учебно-воспитательный процесс с учетом психолого-возрастных особенностей обучающихся;
 - способствовать формированию общей культуры обучающегося и его социализации, принимать участие в мероприятиях на уровне организации образования;
 - осуществлять индивидуальный подход в воспитании и обучении с учетом потребностей обучающихся, владеть навыками профессионально-педагогического диалога, применять цифровые образовательные ресурсы;
- 2) «педагог-модератор»:
- должен соответствовать общим требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог», а также:
 - использовать инновационные формы, методы и средства обучения, обобщать опыт, иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне Школы;
- 3) «педагог-эксперт»:
- должен соответствовать общим требованиям к квалификации «педагог-модератор», а также:
 - владеть навыками анализа организованной учебной деятельности;
 - осуществлять наставничество и конструктивно определять приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне Школы;
 - обобщать опыт на уровне района/города, иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне района/города;
- 4) «педагог-исследователь»:
- должен соответствовать общим требованиям к квалификации «педагог-эксперт», а также:
 - владеть навыками исследования урока и разработки инструментов оценивания;
 - обеспечивать развитие исследовательских навыков обучающихся;
 - осуществлять наставничество и конструктивно определять стратегии развития в педагогическом сообществе на уровне района, города;
 - обобщать опыт на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики;
 - иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики;
- 5) «педагог-мастер»:
- должен соответствовать общим требованиям к квалификации «педагог-исследователь», а также:
 - иметь авторскую программу или является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, получивших одобрение на областном учебно-методическом совете или Республиканском учебно-методическом совете;
 - обеспечивать развитие навыков научного проектирования;

- осуществлять наставничество и планировать развитие сети профессионального сообщества на уровне области;
 - являться участником республиканских и международных конкурсов и олимпиад или подготовить участников республиканских и международных конкурсов и олимпиад.
3. Педагог должен знать:
- 1) Конституцию Республики Казахстан,
 - 2) Трудовой Кодекс Республики Казахстан,
 - 3) Конвенцию о правах ребенка;
 - 4) законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О противодействии коррупции», «О языках в Республике Казахстан», «О правах ребенка»;
 - 5) нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;
 - 6) содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;
 - 7) педагогику и психологию;
 - 8) методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;
 - 9) основные направления и перспективы развития музыкального образования и педагогической науки;
 - 10) требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
 - 11) основы права и научной организации труда, экономики;
 - 12) правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

1. Педагог осуществляет обучение и воспитание музыкально одаренных детей с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с типовыми учебными планами для специализированных организаций образования, рабочими учебными планами и программами. Проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.
2. Способствует формированию общей культуры личности музыкально одаренных учащихся и их социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся.
3. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения музыкально одаренных детей. Обеспечивает внедрение в учебный процесс инновационных образовательных технологий, в том числе и информационных.
4. Обеспечивает получение обучающимися знаний, умений и навыков не ниже уровня, предусмотренного соответствующими типовыми учебными планами для специализированных организаций образования, рабочим учебным планом и программами.

Должностная инструкция	Педагог музыкального отделения
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 5 из 9

5. Участвует в разработке и выполнении образовательных программ, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.
6. Формирует у музыкально одаренных детей профессиональные умения и навыки, подготавливает их к применению полученных знаний в практической деятельности.
7. Составляет календарные, поурочные (для педагогов отделения теории, истории музыки и композиции по музыкально-теоретическим предметам), индивидуальные планы работы. Ведет в установленном порядке учебную документацию, осуществляет текущий контроль успеваемости посещаемости обучающихся на уроках, выставляет текущие оценки в журнал, своевременно сдает администрации необходимые отчетные данные.
8. Осуществляет контроль и организует помощь обучающимся в учебной деятельности. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого учащегося на занятиях.
9. Работает в экзаменационной комиссии по итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.
10. Обладает информационно-коммуникационными навыками, умеет работать в онлайн и дистанционном формате с использованием различных образовательных порталов, платформ, программ обучения (Zoom, Microsoft Teams, Class Room и т.д.), а также различными Интернет приложениями и техническими средствами.
11. Развивает потенциальные возможности музыкально одаренных детей, обеспечивает участие учащихся в концертах, конкурсах и других мероприятиях школы. Организует участие талантливых детей в общественных мероприятиях, воспитывает в них гражданственность, прививает чувства патриотизма и любви к своей Родине.
12. Заменяет уроки отсутствующих педагогов по распоряжению администрации.
13. Участвует во всех формах учебно-методической работы отделения: разработка методических сообщений, проведение открытых уроков, обобщение собственного педагогического опыта, участие в научно-методических конференциях, семинарах и т.д.
14. Постоянно повышает педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию. Не реже одного раза в пять лет повышает квалификацию и проходит аттестацию раз в 5 лет.
15. Принимает участие в работе педагогических советов, родительских собраний.

16. Проводит воспитательную работу. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.
17. Участвует в общественной жизни Школы-интерната, выполняет поручения администрации Школы.
18. Соблюдает этические нормы поведения, является примером для учащихся, воспитанников интерната.
19. Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.
20. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, а также требования по безопасности при эксплуатации оборудования.
21. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса, принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства и родителей о несчастном случае.
22. Соблюдает трудовую дисциплину, Правила внутреннего трудового распорядка. Бережно относиться к имуществу Школы, несет ответственность за сохранность материальных ценностей. Содержит кабинеты в порядке в соответствии с санитарными нормами.
23. Соблюдает Устав Школы, Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка, требования данной инструкции.

4. ПРАВА

1. Педагог имеет право:

- 1) на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 2) знакомиться с проектами решений руководства, касающихся профессиональной и учебно-воспитательной деятельности;
- 3) знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку профессиональной деятельности, давать по ним объяснения;
- 4) вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы Школы;
- 5) ходатайствовать перед директором Школы об оказании содействия в исполнении своих прав и обязанностей;
- 6) входить в состав и участвовать в работах комиссий по решению вопросов, связанных с учебно-воспитательной деятельностью Школы и выполнением правил внутреннего распорядка;
- 7) вносить предложения о поощрении обучающихся;
- 8) принимать решения, обязательные для выполнения учащимися, и принимать меры дисциплинарного воздействия на учащегося в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 9) представлять и осуществлять интересы Школы в пределах своей компетенции;

Должностная инструкция	Педагог музыкального отделения
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 7 из 9

2. Педагог имеет права, предусмотренные Конституцией РК, Трудовым Кодексом РК, Законом РК «Об образовании», Законом РК «О статусе педагога», Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Педагог несет дисциплинарную ответственность в пределах, определенных действующим Трудовым Кодексом Республики Казахстан за:

- 1) ненадлежащее выполнение своих обязанностей;
- 2) неправомерное использование предоставленных прав;
- 3) невыполнение плановых заданий;
- 4) несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, несоблюдение трудовой дисциплины и субординации;
- 5) правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

2. В установленном законодательством РК порядке педагог несет ответственность за нарушение прав и свобод учащихся. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, педагог может быть уволен по законодательству РК.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер регистрации	Дата регистрации	Изменения	Подпись
1	2	3	4

не имеет соответствующего образования	<i>А.С. Касенов</i>	Касенов А.С.	26.06.2012
Киселев Сергей Владимирович	<i>С.В. Киселев</i>	Киселев С.В.	26.06.2012
Киселев Сергей Владимирович	<i>С.В. Киселев</i>	Киселев С.В.	26.06.2012

Должностная инструкция	Педагог музыкального отделения
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 9 из 9