

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі

«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
респубикалық мамандандырылған
музыкалық орта мектеп-интернаты»
Респубикалық мемлекеттік
мекемесі

Республиканскоe государственное
учреждение «Республиканская
средняя специализированная
музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсейтовой»

Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҚ

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

1.03.2021 ж.

№ 7

дата

Алматы қ.

г. Алматы

Бекітемін:
Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі
«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
респубикалық
мамандандырылған музикалық
орта мектеп-интернаты» РММ
Директоры

Абдрашев Б.Т.

2021 ж. « 1 » 03

МУЗЫКА БӨЛІМІНІҢ ПЕДАГОГІ

Әзірлеген:			
Директордың музика жөніндегі орынбасары		Юсупова С.О.	26.02.2021
Келісілген:			
Басшылықтың менеджмент сапасы жөніндегі өкілі		Мусрепова М.С.	26.02.2021
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс- қымыл жөніндегі Қоғамдық кеңестің терайымы		Кошкарбаева А.Р.	26.02.2021
Кадр бөлімінің инспекторы		Касенова Р.С.	26.02.2021
Зандер		Болсамбеков Н.А.	26.02.2021
Лауазымы	Қолы	Аты-жөні	Күні

МАЗМҰНЫ

1.	ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	3
2.	БІЛІКТІЛІК ТАЛАПТАРЫ	3
3.	ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕРІ	5
4.	ҚҰҚЫҚТАРЫ	7
5.	ЖАУАПКЕРШІЛІК	7
	ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАФЫ	8
	ТАҢЫСУ ПАРАФЫ	9

Лауазымдық нұсқаулық	Музыка бөлімінің педагогі
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМИ» РММ	9-нан 2 бет

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Осы лауазымық нұсқаулық КР Еңбек Кодексінің талаптарына сәйкес, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 Бұйрығымен бекітілген, КР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 30 сәуірдегі №169 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен, Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларының негізінде өзірленді.
2. Осы лауазымдық нұсқаулық Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің «Күләш Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған республикалық мамандандырылған музикалық орта мектеп-интернаты» Республикалық мемлекеттік мекемесінің (бұдан әрі – Мектеп) музика бөлімі педагогтерінің (бұдан әрі – педагог) қызметтік міндеттерін, құқықтары мен жауапкершілігін айқындайды.
3. Педагог педагогикалық жұмыскерлер санатына жатады.
4. Педагог Мектеп директорының бұйрығымен лауазымына тағайындалады және босатылады. Педагогтердің қызметіне басшылық етуді директордың музика жөніндегі орынбасары және бөлім менгерушісі жүзеге асырады.
5. Педагог өз жұмысында төмендегілерді басшылыққа алады:
 - 1) Қазақстан Республикасының заңнамалық және нормативтік-құқықтық актілері мәртебесі бар нормативтік құжаттаманы, мамандандырылған білім беру үйимдарына арналған үлгілік оқу жоспарларын, жоғары тұрған органдардың бұйрықтары мен нұсқаулықтарын;
 - 2) Мектеп қызметін регламенттейтін ішкі нормативтік құжаттарды;
 - 3) Осы лауазымдық нұсқаулықты.

2. БІЛІКТІЛІК ТАЛАПТАРЫ

1. Педагог лауазымына тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білімі немесе педагогикалық қайта даярлаудан өткенін растьайтын құжаты бар, немесе тиісті бейін бойынша техникалық және кәсіптік педагогикалық білімі бар адам тағайындалады, оның жұмыс өтіліне талап қойылмайды;
 - және (немесе) жоғары деңгейдегі біліктілігі бар болған жағдайда «педагог-шебер» үшін педагогикалық жұмыс өтілі – 5 жыл.
 - және (немесе) жоғары және орта деңгейдегі біліктілігі бар болған жағдайда «педагог-модератор» үшін – кемінде 2 жыл, «педагог-сарапшы» үшін – кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін – кемінде 4 жыл.
2. Кәсіби құзыреттілікті анықтай отырып, біліктілікке қойылатын талаптар:
 - 1) «педагог» (санаты жок):
 - білім алушылардың психологиялық-жас ерекшеліктерін ескере отырып, оқу-тәрбие процесін жоспарлап үйимдастыра біледі;
 - білім алушының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оны әлеуметтендіруге ықпал етеді, білім беру үйимының деңгейінде іс-шараларға қатысады;

Лауазымдық нұсқаулық	Музика бөлімінің педагогі
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМІ» РММ»	9-нан 3 бет

- білім алушылардың қажеттіліктерін ескере отырып, тәрбиелеу мен оқытуда жеке тәсілді жүзеге асырады, кәсіптік-педагогикалық диалог дағдыларын менгерген, білім берудің цифрлық ресурстарын пайдаланады.

2) «педагог-модератор»:

- «педагог» санатының жалпы талаптарына сәйкес келеді, сонымен қатар:
- оқытудың инновациялық нысандарын, әдістері мен құралдарын пайдаланады, тәжірибелі жинақтайды, Мектеп деңгейінде олимпиадаларға, конкурстарға, жарыстарға қатысуышылары болуы тиіс;

3) «педагог-сарапшы»:

- «педагог-модератор» санатының жалпы талаптарына сәйкес келеді, сонымен қатар:
- ұйымдастырылған оқу қызметтерін талдау дағдыларын менгерген;
- тәлімгерлікті іске асырады және конструктивті түрде Мектеп деңгейінде жеке өзінің және әріптестерінің кәсіби дамуының басымдықтарын анықтайды;
- қала/өнір деңгейінде тәжірибелі жинақтайды, Мектеп деңгейінде олимпиадаларға, конкурстарға, жарыстарға қатысуышылары болуы тиіс;

4) «педагог-зерттеуші»:

- «педагог-сарапшы» санатының жалпы талаптарына сәйкес келеді, сонымен қатар:
- сабакты зерттеу және бағалау құралдарын әзірлеу дағдыларын менгерген;
- білім алушылардың зерттеу дағдыларын дамытуды қамтамасыз етеді;
- білім алушылардың зерттеу дағдыларын дамытуды қамтамасыз етеді;
- педагогикалық қоғамдастықта аудан, қала деңгейінде тәлімгерлікті жүзеге асырады және даму стратегиясын конструктивті анықтайды;
- облыс/республикалық маңызы бар қалалар және астана, республика деңгейінде тәжірибелі жинақтайды;
- облыс/республикалық маңызы бар қалалар және астана, республика деңгейінде олимпиадаларға, конкурстарға, жарыстарға қатысуышылары болуы тиіс;

5) «педагог-шебер»:

«педагог-зерттеуші» санатының жалпы талаптарына сәйкес келеді, сонымен қатар:

- авторлық бағдарламалары бар болуы және облыстық оқу-әдістеселік кеңесте немесе республикалық оқу-әдістемелік кеңесте макұлданған, оқулықтардың, оқу-әдістемелік құралдардың авторы (тәң авторы) болуы;
- ғылыми жобалау дағдыларын дамытуды қамтамасыз етеді;
- тәлімгерлікті жүзеге асырады және облыс деңгейінде кәсіби бірлестіктердің желісін дамытуды жоспарлайды;
- республикалық және халықаралық конкурстар мен олимпиадалардың қатысуышысы болуы немесе республикалық және халықаралық конкурстарға қатысуышыларды даярлаған болуы тиіс.

3. Педагог төмендегілерді білуге міндettі:

1) Қазақстан Республикасының Конституциясын;

Лауазымдық нұсқаулық	Музыка бөлімінің педагогі
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМИ» РММ»	9-нан 4 бет

- 2) Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексін;
- 3) Бала құқығы туралы Конвенцияны;
- 4) Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Сыбайлас жемқорлықта қарсы іс-қимыл туралы», «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы», «Бала құқықтары туралы» Зандарын;
- 5) білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын басқа да нормативтік құқықтық актілерді;
- 6) оқу пәннің мазмұнын, оқу-тәрбиелеу процессін, оқыту және бағалау әдістемесін;
- 7) педагогика мен психологияны;
- 8) пәнді оқыту әдістемесін, тәрбие жұмысын, оқыту құралдарын және олардың дидактикалық мүмкіндіктерін;
- 9) музыкалық білім берудің және педагогикалық ғылымның негізгі бағыттары мен даму перспективаларын;
- 10) оқу кабинеттері мен қосалқы үй-жайлардың жабдықталуына қойылатын талаптарды;
- 11) құқық және еңбекті ұйымдастыру, экономика негіздерін;
- 12) қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидаларын, санитариялық ережелер мен нормаларды.

3. ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕР

1. Педагог оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, мамандандырылған білім беру үйымдарына арналған үлгілік оқу жоспарларына, жұмыс оқу жоспарына және бағдарламаларға сәйкес музыкаға дарынды білім алушыларды оқыту мен тәрбиелеуді жүзеге асырады. Сабактарды және көрсетілген үй-жайлардың кестесіне сәйкес басқа да ішшараларды өткізеді.
2. Музыкаға дарынды білім алушы тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оның әлеуметтенуіне ықпал етеді, музыкаға дарынды оқушылардың жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға ықпал етеді.
3. Музыкаға дарынды оқушыларды оқытуудың жана тәсілдерін, тиімді түрлерін, әдістері мен құралдарын қолданады. Оқу процессіне инновациялық білім беру, оның ішінде ақпараттық технологиялар енгізуі қамтамасыз етеді.
4. Оқушылардың мамандандырылған білім беру үйымдарына арналған тиісті үлгілік оқу жоспарларында, жұмыс оқу жоспарында және бағдарламаларда көзделген деңгейден төмен емес білімдер, икемдер, дағдылар менгеруін қамтамасыз етеді.
5. Білім беру бағдарламаларын әзірлеуге және орындауға қатысады, олардың оқу жоспары мен оқу процесі кестесіне сәйкес толық көлемінде іске асырылуын қамтамасыз етеді.
6. Музыкаға дарынды балалардың кәсіптік икемдері мен дағдыларын қалыптастырады, оларды алған білімдерін практикалық қызметте пайдалануға дайындайды.

7. Күнтізбелік, сабак және жеке жұмыс жоспарларын өзірлейді (музыкалық-теориялық пәндер бойынша музика теориясы, тарихы және композициясы бөлімінің педагогтері үшін). Белгіленген тәртіpte оку құжаттамасын жүргізеді, оқушылардың үлгеріміне, сабакқа қатысуына ағымдағы бақылау жүргізеді, журналға ағымдағы бағаларды қояды, әкімшілікке дер кезінде қажетті есеп деректерін тапсырады.

8. Оку қызметіне бақылау жүргізеді және білім алушыларға көмек беруді үйымдастырады. Сабак барысына әрбір оқушыға қолайлы ахуал мен моральдық-психологиялық климат құруға ықпал етеді.

9. Білім алушылардың қорытынды және аралық аттестаттау жөніндегі емтиханының комиссиясында жұмыс істейді.

10. Ақпараттық-коммуникациялық дағдылары бар, электрондық журналдарды толтырады, түрлі білім беру порталдарын, платформаларын, оку бағдарламаларын (Zoom, Microsoft Teams, Class Room және т.б.), сонымен қатар түрлі Интернет қосымшаларды және техникалық құралдарды пайдаланып, онлайн және қашықтық форматында жұмыс істей алады.

11. Музыкаға дарынды балалардың әлеуетті мүмкіндіктерін дамытады, оқушылардың концерттерге, конкурстарға және мектептің басқа да ішшараларына қатысуын қамтамасыз етеді. Талантты балалардың қоғамдық ішшараларға қатысуын үйымдастырады, олардың азаматтық сезімін, тәрбиелейді, өз Отанына патриоттық және сүйіспеншілік сезімдерін бойына сініреді.

12. Әкімшіліктің өкімдігі бойынша жұмыста жоқ педагогтердің сабактарын ауыстырады.

13. Бөлімнің оқу-әдістемелік жұмысының барлық түрлеріне қатысады: әдістемелік хабарландырулар өзірлеу, ашық сабактар өткізу, дербес педагогикалық тәжірибе жинақтау, ғылыми-әдістемелік конференцияларға, семинарларға қатысу және т.б.

14. Педагогикалық шеберлігі мен кәсіптік біліктілігін тұрақты жоғарлатады. Бес жылда бір ретten кем емес біліктілігін арттырады және 5 жылда бір рет аттестаттаудан өтеді.

15. Педагогикалық кеңестердің жұмысына, ата-аналар жиналыстарына қатысады.

16. Тәрбие жұмысын жүргізеді. Ата-аналармен немесе оларды алмастыратын тұлғалармен қарым-қатынас жүргізеді.

17. Мектеп-интернаттың қоғамдық өміріне қатысады, Мектеп әкімшілігінің тапсырмаларын орындайды.

18. Мінезд-құлыштың әдеп нормаларын сақтайды, оқушылар, интернат тәрбиленушілері үшін үлгі болады.

19. Білім алушылар, тәрбиленушілер арасында сыйбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдылық принциптерін сініреді.

20. Қауіпсіздік және енбекті қорғау, өртке қарсы қорғау ережелері мен нормаларын, сондай-ақ құрал-жабдықтарды пайдалану кезінде қауіпсіздік талаптарын орындайды.

21. Білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз етеді, зардап шеккенге дәрігерге дейінгі көмек көрсету шараларын қабылдайды, басшылық пен ата-аналарды жазатайым оқиға туралы жедел хабардар етеді.

22. Еңбек тәртібін, ішкі еңбек тәртіптемесі қағидаларын сақтайды. Мектеп мүлкіне ұқыпты қарайды, материалдық құндылықтардың сақталуына жауапты болады. Санитариялық нормаларға сәйкес кабинеттерді тазалықта ұстайды.

23. Мектеп Жарғысын, Ұжымдық шартты, Ішкі тәртіптеме қағидаларын, осы нұсқаулықтың талаптарын сақтайды.

4. ҚҰҚЫҚТАРЫ

1. Педагогтің мынадай құқықтары бар:

- 1) кәсіби ар-намысы мен қадір-қасиетін қорғауға;
- 2) өзінің кәсіби және оқу-тәрбиелеу қызметіне қатысты басшылық шешімдерінің жобаларымен танысуға;
- 3) кәсіби қызметіне баға берілген шағымдармен және басқа да құжаттармен танысуға, оларға түсіндірме беруге;
- 4) Мектептің оқу-тәрбиелеу жұмысын жетілдіру бойынша басшылықтың қарауына ұсыныстар енгізуге;
- 5) Мектеп директоры алдында өзінің құқықтары мен міндеттерін орындауға қолдау көрсету туралы өтініш жасауға;
- 6) комиссиялардың құрамына кіруге және Мектептің оқу-тәрбиелеу қызметі мен ішкі тәртіптеме қағидаларын орындауға байланысты мәселелерді шешу бойынша олардың жұмысына қатысуға;
- 7) оқушыларды көтермелеге бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 8) оқушылардың орындауы үшін міндетті шешімдер қабылдауға және ішкі еңбек тәртіптемесі қағидаларына сәйкес оқушыға тәртіптік әсер ету шараларын қабылдауға;
- 9) өз құзыреті шегінде Мектеп мұдделерінің өкілі болуға және оны жүзеге асыруға;

2. Педагогтің Қазақстан Республикасының Конституциясында, Еңбек Кодексінде, КР «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» Зандарында, мектеп Жарғысында, Ұжымдық шартта, Ішкі еңбек тәртіптемесі қағидаларында көзделген құқықтары бар.

5. ЖАУАПКЕРШІЛІК

1. Педагог Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінде белгіленген шекте келесі жағдайда тәртіптік жауапты болады:

- 1) өз міндеттерін тиісінше орындағаны үшін;
- 2) өзіне берілген құқықтарды теріс пайдаланғаны үшін;
- 3) жоспарлы тапсырмаларды орындағаны үшін;
- 4) мектептің ішкі еңбек тәртібі қағидаларын, еңбек тәртібі мен субординация сақтамағаны үшін;

5) Қазақстан Республикасының қолданыстағы әкімшілік, қылмыстық және азаматтық заңнамаларда белгіленген шекте өз қызметін жүзеге асыру барысында жасалған құқық бұзушылықтар үшін.

2. ҚР заңнамасында белгіленген тәртіпте педагог оқушылардың құқықтары мен еркіндіктері бұзылғаны үшін жауапты болады. Білім алушының тұлғасына тәни және (немесе) психикалық зорлық-зомбылыққа байланысты тәрбиелеу әдістері қолданылғаны үшін педагог ҚР заңнамасына сәйкес жұмыстан босатылуы мүмкін.

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАФЫ

ТАНЫСУ ПАРАГЫ

Лауазымдық нұсқаулық

Музика бөлімінің педагогі

«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМІ» РММ

9-нан 9 бет